



RESOLUÇÃO COLPPGBIOT Nº 2, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2024

Dispões sobre as normas para apresentação e redação da dissertação de mestrado do Programa de Pós-graduação em Biotecnologia da Universidade Federal de Uberlândia

O COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOTECNOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 6º da Resolução CONPEP nº 09/2019,

CONSIDERANDO a necessidade de atualização das normas internas do Programa de Pós-graduação em Biotecnologia;

CONSIDERANDO deliberação tomada em sua 1ª Reunião ordinária de 2024, realizada em 1º de fevereiro 2024,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar, na forma do anexo, as normas para apresentação e redação da dissertação de mestrado do Programa de Pós-graduação em Biotecnologia (PPGBIOTEC) da Universidade Federal de Uberlândia.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Patos de Minas, 26 de fevereiro de 2024

Joyce Ferreira da Costa Guerra
Presidente

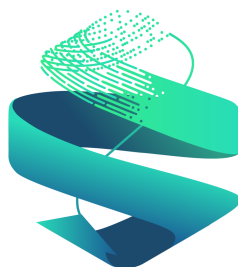


Documento assinado eletronicamente por **Joyce Ferreira da Costa Guerra, Presidente**, em 11/03/2024, às 17:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5216178** e o código CRC **37C85F3E**.

ANEXO I À RESOLUÇÃO Nº 2, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2024



PPGBIOTEC

NORMAS PARA APRESENTAÇÃO E REDAÇÃO DE DISSERTAÇÃO DE MESTRADO

1 INTRODUÇÃO

Este documento foi desenvolvido para normatizar a elaboração e apresentação de dissertações de discentes do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia (PPGBIOTEC) da Universidade Federal de Uberlândia.

Conforme a NBR 14724: 2011 (ABNT, 2011) - norma específica que detalha os princípios gerais para a elaboração de trabalhos acadêmicos:

Dissertação é o documento que apresenta o resultado de um trabalho experimental ou exposição de um estudo científico retrospectivo, de tema único e bem delimitado em sua extensão, com o objetivo de reunir, analisar e interpretar informações. Deve evidenciar o conhecimento de literatura existente sobre o assunto e a capacidade de sistematização do candidato. É feito sob a coordenação de um orientador (doutor), visando a obtenção do título de mestre.

Ainda segundo a NBR 14724: 2011 (ABNT, 2011), a estrutura das dissertações deve compreender: elementos pré-textuais (pré-texto), elementos textuais (texto) e elementos pós-textuais (pós-texto), conforme será descrito nas seções subsequentes deste documento.

Conforme o Regulamento do PPGBIOTEC, a apresentação da dissertação

ocorrerá em formato de seminário com duração mínima de 40 (quarenta) e máxima de 50 (cinquenta) minutos.

2 ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO

As dissertações apresentadas por discentes do PPGBIOTEC deverão ser produzidas conforme descrito a seguir:

Pré-texto	Capa (obrigatório) Folha de rosto (primeira folha interna) (obrigatório) Ficha catalográfica (verso da folha de rosto) (obrigatório após a defesa) Folha de aprovação (obrigatório) Auxílio Financeiro (obrigatório) Dedicatória(s) (opcional) Agradecimento(s) (opcional) Epígrafe (opcional) Resumo na língua portuguesa (obrigatório) <i>Abstract</i> (obrigatório) Lista de ilustrações (se necessário) Lista de tabelas (se necessário) Lista de abreviaturas e siglas (se necessário) Sumário (obrigatório)
Texto	Capítulo I: Fundamentação Téorica (com referências) Objetivos Capítulo(s) II, III... Texto redigido em formato de artigo(s) científico(s) com referências e <i>Graphical abstract</i> . Conclusão
Pós-texto	Glossário (opcional) Apêndice (se necessário) Anexos (se necessário)

3. REGRAS DE FORMATAÇÃO

3.1 Papel: Tamanho A4

3.2 Tipo, estilo e tamanho de letra:

O tipo de letra deve ser Times New Roman, tamanho 12. O uso do negrito deve se reservar à redação dos títulos e subtítulos, e o itálico deve ser utilizado para nomes científicos, realce de novos termos ou de termos estrangeiros. Os títulos das seções primárias devem iniciar em folhas distintas. O texto deve ser impresso em cor preta, e o uso de outras cores devem ser usadas em figuras e ilustrações, se necessário.

3.3 Margens e espaçamentos

As margens devem ser de 3,0 cm (esquerda e superior) e 2,0 cm (direita e inferior). O texto deverá ser digitado com espaçamento 1,5 entre as linhas, com exceção da citação de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, ficha catalográfica, nota do material da folha de rosto, nome da instituição, que deverão ser redigidos em espaço simples. No caso de citações de mais de três linhas, deve-se observar também um recuo de 4,0 cm da margem esquerda. As referências, ao final do trabalho, devem ser separadas entre si por dois espaços simples.

3.4 Indicativos de seção

O indicativo numérico de uma seção, em algarismo arábico, vem antes do título, alinhado à esquerda e separado por um espaço.

3.5 Numeração

Todas as páginas, a partir da página de rosto, devem ser contadas. Porém, as páginas dos elementos pré-textuais, apesar de serem contadas, não são numeradas. A capa não deve ser contada nem numerada. A numeração deve ser impressa a partir da primeira página textual, ou seja, da primeira página da fundamentação. Sua indicação é feita por meio de algarismos arábicos, com a fonte em tamanho 10, posicionados no canto direito superior da página. A numeração é finalizada na última página do último anexo do trabalho, ou seja, todas as páginas das Referências, dos Anexos e dos Apêndices (se houver) também são numeradas.

4. ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

4.1 Capa

A capa deve conter informações relacionadas à Universidade, Programa e Unidade Acadêmica à qual o Programa está inserido, assim como o título do trabalho, nome do discente, cidade e ano.

O discente deverá fazer uma capa conforme o modelo disponível em: <http://www.ppgbiotec.ibtec.ufu.br/legislacoes/normas-para-redacao-e-apresentacao-da-dissertacao>.

4.2 Folha de rosto (1ª folha interna e que deverá ser confeccionada pelo discente).

A folha de rosto contem as seguintes informações:

- Nome completo do autor;
- Título do trabalho;

- Nota do material, que deve conter a natureza do trabalho (dissertação), o nível (mestrado), o Programa de Pós-graduação em Biotecnologia, a Unidade Acadêmica do Programa (Instituto de Biotecnologia), a Universidade Federal de Uberlândia e a área de concentração (Biociências);
- Nome do orientador e co-orientador (se houver);
- Local (cidade) e ano de depósito da dissertação.

4.3 Ficha Catalográfica

Após a realização da defesa da tese ou dissertação e redação de seu formato final, o discente deverá enviar e-mail à Biblioteca da UFU solicitando a ficha. Na mensagem deverão ser enviadas as seguintes informações:

- Cópia da folha de rosto.
- Introdução.
- Resumo e Palavras-chaves.
- Número total de páginas.
- Informar se contém ilustrações.
- Ano de nascimento do autor.

Em um prazo de três dias a biblioteca enviará a Ficha Catalográfica ao discente, que deverá anexá-la à dissertação. E-mail da Biblioteca da UFU: secac@dirbi.ufu.br

4.4 Folha de aprovação

Página em que o autor lista informações relacionadas ao trabalho e a banca examinadora.

4.5 Auxílio Financeiro

Os nomes dos órgãos de fomento, de projetos e bolsas, devem ser mencionados, seguido pelo código, número ou tipo de fomento entre parênteses.

4.6 Dedicatória (opcional)

Deve conter um texto sucinto e curto em que o candidato presta uma homenagem ou dedica seu trabalho a alguém.

4.7 Agradecimentos

Nesta página o autor deve manifestar seu agradecimento às pessoas, aos pesquisadores/ profissionais e instituições que colaboraram para a execução do trabalho.

4.8 Epígrafe (opcional)

A epígrafe cita uma frase escolhida pelo autor que, de alguma maneira, influenciou a gênese da obra e o aprendizado obtido ao longo da pós-graduação.

4.9 Resumo

A resumo deve ser redigido na língua vernácula e em folha separada, limitando-se a um único parágrafo sem recuo de primeira linha. Sua redação não deve ultrapassar 500 palavras. Deve sintetizar os pontos mais relevantes do documento, ser conciso e direto, além de transmitir informações e elementos para decidir sobre a consulta do texto completo. Seis itens, apesar de não estarem digitados no resumo, são essenciais para a sua elaboração: a) contextualização com a lacuna do conhecimento; b) objetivo (s); c) material e métodos; d) resultados e e) conclusão(ões). Este item deverá contemplar um resumo único para os capítulos da dissertação, de forma que não deve ser o mesmo dos capítulos subsequentes do documento.

Logo abaixo do resumo devem ser indicadas as Palavras-chave (de três a seis), separadas por ponto.

4.10 Abstract

O *Abstract* é a tradução do resumo para a língua inglesa. A exemplo da redação do resumo, logo após o abstract devem ser incluídas como *Keywords*. *Abstract* e *Keywords* devem estar em itálico.

4.11 Lista de ilustrações

Esse tópico deve incluir a ordenação de todas as ilustrações incluídas na dissertação. É obrigatória quando número de ilustrações contabilizam a partir de 10 itens. Na lista deve ser apresentado apenas o título da ilustração.

4.12 Lista de tabelas

Esse tópico deve incluir a ordenação de todas as tabelas incluídas na dissertação. É obrigatória quando o número de tabelas contabilizam a partir de 10 itens. Na lista deve ser apresentado apenas o título da tabela.

4.13 Lista de siglas e abreviaturas

Esse tópico deverá incluir a ordenação (em ordem alfabética) de todas as abreviaturas e siglas incluídas na dissertação. Sugere-se sua formatação em tabela, de modo que todas as linhas devem ser, posteriormente, ocultadas.

4.14 Sumário

O sumário tem como objetivo a indicação do conteúdo do documento e suas divisões e seções devem estar descritas na mesma ordem em que aparecem no texto, com a devida numeração da página em que se inicia. Salienta-se que a terminologia adequada é "Sumário", e não "Índice" ou "Lista". O termo "SUMÁRIO" deve ser escrito em letras maiúsculas e centralizado na página.

5. ELEMENTOS TEXTUAIS (TEXTO) E REFERÊNCIAS

5.1 Capítulos e Objetivos

5.1.1 Capítulo I: Fundamentação Teórica

Deve apresentar um panorama aprofundado do que já foi estudado sobre o assunto e a literatura relevante sobre a temática da pesquisa. Cabe salientar que a fundamentação teórica deve se relacionar diretamente com o objetivo da pesquisa.

As Referências deverão ser apresentadas logo após a finalização desse capítulo em formato ABNT vigente.

Observação importante: Pedimos extremo cuidado à todos os discentes do Programa no atendimento integral às normas vigentes da ABNT para citações de referências e listagem das mesmas, de maneira que não haja risco de negligenciamento da citação da fonte, o que pode levar ao risco de descumprimento da lei de direitos autorais e prática de plágio.

5.1.2 Objetivos

Este tópico poderá ser estruturado na forma de “objetivo geral”, que constitui a ação (redigida com um verbo infinitivo) que conduzirá ao tratamento da questão abordada no problema de pesquisa; e dos “objetivos específicos”, que representam os passos necessários para se alcançar o objetivo geral, os quais também devem ser redigidos utilizando verbos no infinitivo.

5.1.3 Demais capítulos

Devem ser escritos em formato de artigo científico, de modo que o discente deve ser o primeiro autor. Cada capítulo, incluindo as referências, deve ser escrito em conformidade com uma Revista de Divulgação Científica escolhida pelo Discente e seu Orientador. A única exceção é a língua, ou seja, podem ser escritos em inglês ou português.

Para cada Capítulo (à exceção da Fundamentação Teórica) deverá ser apresentado o *Graphical Abstract*. Este deve resumir o conteúdo do capítulo de forma concisa e dedicada a capturar a atenção de um público amplo. O autor deve apresentar uma figura. Recomenda-se que seja de caráter artístico e possua cores diversas. Não serão aceitas fotos de equipamentos comerciais. A imagem deverá possuir tamanho de 4 cm de altura por 8 cm de largura (os elementos textuais devem ser legíveis nessas dimensões). Junto com o graphical abstract, o autor deverá enviar uma legenda explicativa.

Caso necessário, poderá ser acrescentado um Capítulo com Resultados complementares, incluindo resultados não completados para fins de publicação, mas que sejam relevantes.

5.2 Conclusão

Texto contendo a conclusão final do tudo que foi apresentado ao longo da pesquisa, apontando que os objetivos propostos foram alcançados e destacando a

reflexão conclusiva do autor.

6. ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

6.1 Glossário (opcional)

Consiste em uma lista, em ordem alfabética, das palavras ou expressões pouco conhecidas utilizadas no texto, acompanhadas das respectivas definições.

6.2 Apêndice(s) (se necessário)

Consiste em um texto ou documento elaborados pelo autor. Por tratar-se de material complementar ao texto, deve ser incluído quando for imprescindível à compreensão do trabalho. São identificados por letras maiúsculas, consecutivas e pelos respectivos títulos (APÊNDICE A - Título). Protocolos de autoria do discentes podem ser incluídos nessa seção.

6.3 Anexo(s) (se necessário)

Texto ou documento não elaborado pelo autor imprescindível à compreensão do trabalho. São identificados por letras maiúsculas, consecutivas e pelos respectivos títulos (ANEXO A - Título).

7. INFORMAÇÕES PÓS-DEFESA

7.1 Depósito no Repositório

Solicitar ficha catalográfica no Portal do Estudante. Ir em <https://www.portalestudante.ufu.br/>, clicar em Solicitação, depois em Ficha Catalográfica, preencher os dados e salvar;

Para os discentes que perderam o acesso ao Portal do Aluno, por falta de vínculo com a UFU, a solicitação deverá ser realizada pelo e-mail fichacatalografica@dirbi.ufu.br, com as seguintes informações:

- Assunto: Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia;
- No corpo do texto:
 - O trabalho contém ilustração (Fotos, mapas, desenhos, gráficos, tabelas, quadros e afins)? Sim ou Não;
 - É mestrado e/ou doutorado, acadêmico ou profissional?
- Ano de nascimento do autor;
- Ano de nascimento do orientador;
- Ano de nascimento do coorientador;
- Telefone de contato do autor.
- Anexo em Word:
- Folha de rosto (Primeira folha após a capa);
- Apresentação;

· Resumo e palavras-chave (palavras que identificam os assuntos).

- Inserir ficha catalográfica e ata de defesa na versão corrigida da dissertação;

- Inserir a dissertação no Repositório Institucional da Universidade Federal de Uberlândia, conforme instruções do Setor de Bibliotecas Digitais - SEBID UFU

(http://repositorio.ufu.br/static/sobre/tutoriais/tutorial_autoarquivamento_TD.pdf);

Obs.: ficar atento ao e-mail institucional para observar as possíveis correções. O discente deve atentar-se para a necessidade de depositar a dissertação com acesso aberto ou embargado.

7.2 Comunicação à secretaria

Enviar e-mail para a secretaria - ppgbiotec@ibtec.ufu.br, contendo as especificações do SEBID:

- Termo de Autorização para Publicação (anexo disponível em <http://repositorio.ufu.br/> na barra Tutoriais -Termo de Autorização para publicação) preenchido, assinado e digitalizado;
- Corpo do e-mail, que deve conter o seguinte texto: "Segue o termo de autorização para publicação no RI-UFU do trabalho intitulado";
- Dissertação - versão final em arquivo único em PDF.

A secretaria então, encaminhará um processo via SEI para o SEBID e este anexará a declaração de inserção da Dissertação no Repositório Institucional após possíveis correções e autorização do orientador;

A Solicitação do Diploma é feita pela secretaria após emissão da declaração de inserção da Dissertação no Repositório Institucional;

A conclusão do curso é feita após a solicitação do diploma. Neste momento, o discente pode solicitar atestado de conclusão de curso no SEAED: seaed@prograd.ufu.br (enviar no e-mail número de matrícula, nome completo e cópia de documento com foto e justificativa).

IMPORTANTE: Para a obtenção do título de mestre, o discente deverá cumprir todas as demais exigências do PPGBIOTEC que constam em seu Regulamento.